**ДОГОВОР № В-/**

**об оказании услуг по организации участия в**

**выставке «MoscowDIVESHOW»**

**с 03 февраля по 06 февраля 2016 г.**

**г.Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.**

**ООО «Андервотер»**, именуемое в дальнейшем **"Исполнитель"**, в лице Генерального директора Здановского Георгия Олеговича**,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. **Исполнитель** обязуется оказать услуги по организации участия **Заказчика** в выставке «Moscow DIVE SHOW», далее «Выставка**»**, а **Заказчик** обязуется оплатить эти услуги, на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Место проведения: 107113, г. Москва, 5-й Лучевой просек, д.7, строение 2 (павильоны №№ 4, 4.2).

1.3. Сроки работы выставки: с «03» февраля по «06» февраля 2016 г.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Исполнитель** обязан:

- предоставить во временное пользование на период проведения Выставки закрытый необорудованный стенд площадью **\_\_\_ кв. метров (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).** В случае необходимости Заказчик может арендовать дополнительное оборудование, оплатив его стоимость согласно Приложения №1**;**

* предоставить пригласительные билеты, из расчета 2 пригласительных за 1 кв.м. стенда;
* предоставить бейджи, из расчета 1 бейдж за 2 кв.м. стенда;
* провести рекламную кампанию Выставки (Приложение №2);
* направить **Заказчику** информацию о проводимых в рамках Выставки мероприятиях (конференции, круглые столы, семинары, конкурсы);
* организовать заезд автомашин **Заказчика** на территорию «ЭЦ Сокольники» для ввоза и вывоза экспонатов, сообщить **Заказчику** дату, время, порядок и место заезда автомашин;
* организовать охрану экспонатов с «03» февраля по «06» февраля 2016 г. включительно, в период с 20:00 ч. до 10:00 ч. утра.

2.2. **Заказчик** обязан:

* обеспечить готовность экспозиции к моменту открытия Выставки;
* завершить монтажные работы на необорудованных стендах до 21:00 часов «02» февраля 2016 г.;
* завершить вывоз экспонатов до 03:00 часов «07» февраля 2016 г.;
* при необходимости произвести страхование своего имущества самостоятельно;
* подготовить выставочный стенд с 20:00 до 20:30 час. для охраны его в нерабочее время Выставки (с 20:00 ч. до 10:00 ч.) сотрудниками частного охранного предприятия (далее «ЧОП»);
* снять стенд с охраны с 10.00 до 10.30 часов. Претензии по охране экспонатов стенда принимаются сотрудниками ЧОП до 10.30 часов;
* соблюдать правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и эксплуатации оборудования, установленные в павильоне (в том числе не устанавливать экспонаты в проходах и не использовать громкие шумовые эффекты, мешающие работе участников Выставки), а также нести материальную и иную ответственность в рамках законодательства РФ за их несоблюдение;

- только по письменному согласованию с **Исполнителем** предоставлять услуги, связанные с проведением выставки, третьим лицам, в том числе передавать выставочный стенд (часть стенда) в субаренду;

* не наносить лаки, краски, клеящиеся материалы на конструкции и оборудование стенда, не размещать рекламно - информационные материалы и иное оформление на внешней стороне стенда. Использовать в случае необходимости для крепления специальные крюки или декоративные цепи;
* только по письменному согласованию с **Исполнителем** самостоятельно производить монтажно-демонтажные, электромонтажные и др. работы;
* застройка и оформление необорудованного выставочного стенда любой другой компанией (Застройщик) допускается только при наличии у последней отдельного договора с Генеральным застройщиком на работы, связанные с застройкой и оформлением выставочной экспозиции;
* не производить досрочный демонтаж стенда и вывоз экспонатов без письменного разрешения **Исполнителя**.

- **Заказчик** несет полную ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной **Заказчиком** для размещения, в том числе на сайте **Исполнителя**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. **Заказчик** гарантирует **Исполнителю**, что размещаемая информация не нарушает каких-либо прав третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, авторскими и смежными правами.

- **Заказчик** обязан в случае участия в деловой программе сообщить **Исполнителю** всю информацию о предстоящем мероприятии и предоставить материалы для ознакомления. В случае не предоставления указанной информации и материалов **Исполнитель** оставляет за собой право отказать **Заказчику** в участие в деловой программе.

3. СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1.Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему договору составляет:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** НДС не облагается**.**

3.2.Полная оплата участия производится не позднее «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

3.3. Прием оказанных услуг осуществляется **Заказчиком** по предъявленным **Исполнителем** Актам сдачи-приемки:

* Акт сдачи-приемки выставочного стенда;
* Акт сдачи-приемки полного комплекса услуг по договору. Акт считается итоговым и составляется по окончании работы Выставки.

3.4. При возникновении претензий со стороны **Заказчика**, **Сторонами** составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения. В случае, если по истечении 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления **Исполнителем** Акта об оказании полного комплекса услуг (Акта сдачи-приемки выставочного стенда) на подпись **Заказчику, Заказчик** не возвратит подписанные Акты и не предоставит обоснованные претензии относительно качества, объемов и сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, то **Исполнитель** делает отметку на своих односторонне подписанных Актах. Услуги, предусмотренные настоящим Договором, в этом случае считаются оказанными в полном объеме и принятыми **Заказчиком** полностью.

3.5. При подписании Актов **Заказчик** обязан иметь при себе двусторонне оформленный экземпляр Договора, а также доверенность на право подписи Актов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае нарушения сроков оказания услуг**, Заказчик** вправе взыскать с **Исполнителя** неустойку в размере 10% от их стоимости.

4.3. В случае отказа от участия в Выставке **Заказчик** обязан письменно уведомить **Исполнителя.**

4.4. При отказе Заказчика от участия в Выставке **Исполнитель** удерживает с **Заказчика** неустойку в размере 100% стоимости услуг по настоящему договору.

4.5. Комиссионные расходы по оформлению банковских платежей оплачивает **Заказчик.**

4.6. В случае если Выставка не состоится, **Исполнитель** обязан вернуть денежные средства **Заказчику** в полном объеме, которые были перечислены за участие в Выставке.

4.7. **Исполнитель** несет ответственность за сохранность экспозиции стендов в нерабочее время Выставки с 20:00 до 10:00 ч.

4.8. **Заказчик** самостоятельно несет ответственность за сохранность экспозиции стенда во время работы Выставки с 10:00 до 20:00 ч.

4.9. **Заказчик** несет материальную ответственность за ущерб, причиненный выставочному оборудованию в результате несанкционированных действий, в размере его трехкратной стоимости.

4.10. При досрочном вывозе экспонатов и нарушении целостности экспозиции Выставки, **Исполнитель** оставляет за собой право взыскать с **Заказчика** неустойку в размере 10 % стоимости услуг по настоящему договору.

4.11. Ни одна из **Сторон** не несет ответственности перед другой **Стороной** за задержку или невыполнение (полное или частичное) своих обязательств по договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). О действии данных обстоятельств **Стороны** уведомляют друг друга в письменной форме не позднее 24 часов от момента их наступления.

4.12. В случае возникновения на выставке какой-либо спорной ситуации с Заказчиком, требующей для ее разрешения вмешательства Исполнителя, Заказчик незамедлительно обязан начать переговоры с оргкомитетом Исполнителя по урегулированию сложившийся ситуацию. В противном случае Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор с Заказчиком, сняв его со стенда, при этом осуществив возврат денежных средств в размере 100% за его участие в Выставке (стоимость предоставленной выставочной площади).

**5. Срок действия договора**

5.1. Договор вступает в силу от момента его подписания последней из **Сторон** и действует до момента полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой **Стороны,** имеющих одинаковую юридическую силу и является официальным финансовым обязательством и основанием для проведения взаимных расчетов.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. **Стороны** решают все споры и разногласия путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения соглашения путем переговоров, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор и возможные Дополнения к нему могут быть подписаны и переданы при помощи факсимильной связи и имеют силу оригинала до обмена Сторонами оригиналами Договоров.

7.2. Приложение № 1 является неотъемлемой частью настоящего Договора.

**8. Юридические адреса И ПОДПИСИ сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК: |
| Общество с ограниченной ответственностью «Андервотер»  Юридический адрес: 107392, г. Москва, ул. Просторная, д.7, стр.3.  Почтовый адрес: 107392, г. Москва, ул. Просторная, д.7, стр.3.  № гос.регистр. 1097746591084  Р/сч № 40702810938040023213  Банк: ПАО СБЕРБАНК г. Москва  БИК 044525225,  ИНН 7718777893,  КПП 771801001  Кор. счет № 30101810400000000225  Тел. +7 (495) 380-27-34 |  |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Г.О. Здановский ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| М.П. | М.П. |

**Приложение №1**

**к Договору № В-\_\_/\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МЕБЕЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм. | Цена, руб. (с НДС) |
| 1. Ковровое покрытие под стенды | кв.м. | **407,00** |
| 2. Элемент стены, цвет белый 2,5х1,0 м | шт. | **2570,00** |
| 3. Элемент стены, цвет белый 2,5х0,5 м | шт. | **1999,00** |
| 4. Элемент стены, цвет белый 1,8х1,0 м | шт. | **2285,00** |
| 5. Элемент стены, цвет белый 1,8х0,5 м | шт. | **1714,00** |
| 6. Элемент стены, цвет белый 1,5х1,0 м | шт. | **1999,00** |
| 7. Элемент стены, цвет белый 1,5х0,5 м | шт. | **1428,00** |
| 8. Элемент стены, цвет белый 0,5х1,0 м | шт. | **857,00** |
| 9. Элемент стены, цвет белый 0,9х1,0 м | шт. | **1142,00** |
| 10.Элемент стены, цвет белый 0,5х0,5 м | шт. | **571,00** |
| 11. Элемент стены со стеклом 2,5х1,0 (стекло Н=1,4 м) | шт. | **4798,00** |
| 12. Элемент стены со стеклом 2,5х0,5 (стекло Н=1,4 м) | шт. | **3826,00** |
| 13. Элемент стены диагональный 2,5х1,36 м | шт. | **3713,00** |
| 14. Элемент стены диагональный 2,5х0,66 м | шт. | **2856,00** |
| 15. Цепь ограждения с креплением | п/м | **485,00** |
| 16. Дверь раздвижная с замком 2,5х1,0 м | шт. | **4569,00** |
| 17. Занавес цветной 2,5х1,0 м | шт. | **2398,00** |
| 18. Потолочный растр. 1х1 м | кв.м. | **1142,00** |
| 19. Потолочная решетка с растром 1х1 м | кв.м. | **2228,00** |
| 20. Фризовая панель навесная 0,3х1 м | п/м | **1599,00** |
| 21. Витрина Н=0,9 м (1,0х0,5 м) | шт. | **6853,00** |
| 22. Витрина Н=0,9 м (0,5х0,5 м) | шт. | **3713,00** |
| 23. Витрина 2,5х0,5х1 м (стекло Н=1 м) | шт. | **9138,00** |
| 24. Витрина 2,5х0,5х1 м (стекло Н=1,4 м) | шт. | **10281,00** |
| 25. Витрина 2,5х0,5х0,5 м (стекло Н=1 м) | шт. | **7139,00** |
| 26. Витрина 2,5х0,5х0,5 м (стекло Н=1,4 м) | шт. | **8567,00** |
| 27. Витрина 2,5х2х0,5 м (стекло Н=1 м) | шт. | **13707,00** |
| 28. Витрина 2,5х2х0,5 м (стекло Н=1,4 м) | шт. | **16448,00** |
| 29.Витрина радиусная H2,5; R-1,0 м (стекло Н=1 м) | шт. | **12564,00** |
| 30.Витрина радиусная H2,5; R-1,0 м (стекло Н=1,4 м) | шт. | **13707,00** |
| 31.Витрина радиусная H2,5; R-0,5 м (стекло Н=1 м) | шт. | **8281,00** |
| 32.Витрина радиусная H2,5; R-0,5 м (стекло Н=1,4 м) | шт. | **9424,00** |
| 33. Стойка Н=2,5 м | шт. | **458,00** |
| 34.Стойка Н=1,8 м | шт. | **342,00** |
| 35.Стойка Н=1,5 м | шт. | **286,00** |
| 36.Стойка Н=0,9 м | шт. | **172,00** |
| 37.Стойка Н=0,5 м | шт. | **86,00** |
| 38. Прогон 1 м | шт. | **286,00** |
| 39.Прогон 0,5 м | шт. | **143,00** |
| 40. Информационная стойка Н0,9х0,5х1,0 м | шт. | **3713,00** |
| 41. Информационная стойка Н0,9х0,5х1,0 м с дверками | шт. | **4283,00** |
| 42. Информационная стойка с дугообразным элементом Н = 0,9 м | шт. | **5711,00** |
| 43. Стеллаж сборный Н2,5х0,5х1 м | шт. | **5026,00** |
| 44. Полка настенная 0,3х1 м/ укажите высоту крепления полок от пола | п/м | **458,00** |
| 45. Полка стеклянная в витрину | шт. | **1714,00** |
| 46. Подиум Н0,9х1,0х0,5 м | шт. | **2856,00** |
| 47. Подиум Н0,5х1,0х0,5 | шт. | **2170,00** |
| 48. Подиум Н0,2х1,0х0,5 м | шт. | **1256,00** |
| 49. Подиум Н0,9х0,5х0,5 м | шт. | **1599,00** |
| 50. Подиум Н0,5х0,5х0,5 | шт. | **1827,00** |
| 51. Подиум Н0,2х0,5х0,5 м | шт. | **1029,00** |
| 52. Подиум Н0,9х1,0х1,0 м | шт. | **3826,00** |
| 53. Подиум Н0,5х1,0х1,0 | шт. | **3027,00** |
| 54. Подиум Н0,2х1,0х1,0 м | шт. | **2228,00** |
| 55. Подиум радиусный H0,9; R-1,0 м | шт. | **5425,00** |
| 56. Подиум радиусный H0,5; R-1,0 м | шт. | **2856,00** |
| 57. Подиум радиусный H0,2; R-1,0 м | шт. | **1428,00** |
| 58. Подиум радиусный H0,9; R-0,5 м | шт. | **3427,00** |
| 59. Подиум радиусный H0,5; R-0,5 м | шт. | **1714,00** |
| 60. Подиум радиусный H0,2; R-0,5 м | шт. | **857,00** |
| 61. Стол-подставка Н0,9х1,0х1,0 м | шт. | **1999,00** |
| 62. Стол-подставка Н0,9х1х0,5м | шт. | **1599,00** |
| 63. Жалюзи шир. 1 м | шт. | **1029,00** |
| 64. Вешалка настенная | шт. | **628,00** |
| 65. Вешалка напольная | шт. | **743,00** |
| 66. Вешалка для одежды длина 1 м | шт. | **1029,00** |
| 67. Зеркало 1х1 м | шт. | **3427,00** |
| 68. Рекламная стойка | шт. | **2742,00** |
| 69. Корзина для мусора | шт. | **229,00** |
| 70. Стул | шт. | **545,00** |
| 71. Барный стул черный | шт. | **1657,00** |
| 72. Стол 0,6х0,72х1,2 м | шт. | **1694,00** |
| 73. Стол 0,6х0,6х0,72 м | шт. | **1541,00** |
| 74. Стол с круглой столешницей Ø =0,85 м черный | шт. | **2285,00** |
| 75. Дополнительная надпись на фризовой панели Н=0,075 м | кол-во | **3198,00** |
| 76. Дополнительная надпись на фризовой панели Н=0,01 м | кол-во | **3826,00** |
| 77. \* Логотип черно-белый | шт. | **2856,00** |
| 78. \* Логотип цветной | шт. | **3713,00** |
| 79. \* Логотип сложный | шт. | **4854,00** |
| 80. Изготовление надписи: Н 1 буквы =0,075 м | шт. | **100,00** |
| 81. Изготовление надписи: Н 1 буквы = 0,01 м | шт. | **113,00** |
| 82. Оклейка панелей оракалом кв.м. | кв. м | **914,00** |
| 83. Оклейка панелей материалом Заказчика, кв.м. | кв. м | **914,00** |
| 84. Оклейка панелей печатью (полноцвет), кв.м. | кв. м | **1392,00** |
| 85. Куб с подсветкой | шт. | **13707,00** |
| 86. Спот - бра | шт. | **1428,00** |
| 87. Лампа ДС-40 | шт. | **1770,00** |
| 88. Светильник галогенный 150 Вт | шт. | **1943,00** |
| 89. Светильник галогенный 300 Вт | шт. | **2570,00** |
| 90. Мойка с бойлером | шт. | **11422,00** |
| 91. Мойка без бойлера (без подогрева) | шт. | **10566,00** |
| 92. Холодильник | шт. | **6282,00** |
| 93. Розетка 220 В\* 1,5 КВт | шт. | **1256,00** |
| 94. Розетка 220 В\* 24 часа (для холодильника) | шт. | **1428,00** |
| 98 Кресло кож. зам | шт. | **4473,00** |
| 99. Диван | шт. | **11180,00** |
| 100. Журнальный стеклянный столик 1,0х1,0 | шт. | **5590,00** |
| 101. Ключ дверной | шт. | **61,00** |
| 102. Разметка выставочной площади (дневное время/ночное время) за кв м размечаемой площади | кв. м | **3,55/6,05** |

**Приложение №2**

**к Договору № В-\_\_/\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г**

Рекламная кампания Moscow Dive Show 2016

Организаторы обязуются провести следующие мероприятия, направленные на привлечение посетителей:

* Создать и поддерживать в работоспособном состоянии официальный сайт выставки diveshow.ru и англоязычную версию moscowdiveshow.ru.
* Создать на сайте персональную страницу участника, содержащую как статичную информацию, так и обновляемую – поля «Новости участника» и «Вопрос-ответ».
* Включать новости участника в рассылки дайджеста выставки (рассылка всем подписавшимся на новости, а также по адресной базе организаторов).
* Предоставлять участникам и волонтерам все рекламные имиджи выставки – баннеры, плакаты, логотипы, флаеры.
* Создать и поддерживать официальные страницы выставки в соцсетях: Facebook, ВКонтакте, Одноклассники. Публиковать новости участников на этих страницах.
* Провести платную рекламную кампанию выставки в соцсетях с мая 2015 года по февраль 2016 года.
* Организовать работу стенда Moscow Dive Show на крупнейших мировых профильных выставках: DEMA SHOW (США), Salon De La Plongeе (Франция), The BOOT (Германия), Asia Dive Expo (Сингапур) и др.
* Размещать новости выставки и баннеры на сайтах подводной тематики. Привлекать в партнеры выставки региональные сайты, объединяющие подводников.
* Публиковать новости выставки в каждом номере журналов «Предельная Глубина» и «Мир Подводной Охоты» с апреля 2015 по январь 2016 года.
* Провести мероприятия по усилению рекламы в период с 15 января по 5 февраля 2016 года. Резкое увеличение затрат на интернет-рекламу, наружная реклама в Москве и в парке Сокольники, выступления в утренних радио-эфирах (конкретный перечень мероприятий утверждается не позднее 15 декабря 2015 года).
* Отчет о ходе рекламной кампании доступен в разделе «Реклама выставки» на сайте diveshow.ru